

ИЗВЕЩЕНИЕ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

№ п/п	Ссылка на пункт Раздела I.	Наименование пояснений	Текст пояснений
1.	Пункт 1.1.1.	Способ определения исполнителя	Открытый конкурс
2.	Пункт 1.1.1.	Наименование Заказчика, контактная информация	Наименование Заказчика: муниципальное унитарное предприятие «Ивановский пассажирский транспорт» Место нахождения: г. Иваново, ул.Лежневская, д. 181. Почтовый адрес: 153009, г. Иваново, ул.Лежневская, д. 181. Адрес электронной почты: iptzakupki@yandex.ru Номер контактного телефона: (4932) 56-53-31 Ответственное должностное лицо Заказчика: Чирикова Лилия Николаевна.
3.	Пункт 1.1.1.	Наименование объекта закупки	Проведение обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципального унитарного предприятия «Ивановский пассажирский транспорт» по итогам 2015-2016 годов.
4.	Пункт 3.5.1	Описание объекта закупки	Аудит проводится в соответствии с требованиями Федерального закона от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», Приказом Минфина России от 20.05.2010г. №46н «Об утверждении федеральных стандартов аудиторской деятельности» и другими федеральными стандартами аудиторской деятельности, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации. Примерный состав задач и подзадач обязательного аудита определен на основе Типового технического задания на проведение обязательного аудита организаций, в уставных (складочных) капиталах которых доля государственной собственности составляет не менее 25 процентов, и федеральных государственных унитарных предприятий, утвержденного распоряжением Минимущества РФ от 30 декабря 2002 № 4521-р. Настоящий состав задач и подзадач рекомендуется для выполнения аудиторской организацией (аудитором) в процессе осуществления обязательного аудита муниципального унитарного предприятия «Ивановский пассажирский транспорт». Состав задач и подзадач, последовательность их решения, могут быть изменены и (или) дополнены аудиторской организацией (аудитором), с учетом обязательного обеспечения соответствия объема, качества и содержания аудита требованиям нормативных правовых актов РФ.
5.	Пункт 3.5.1	Место оказания услуг	По месту нахождения Заказчика: 153009, г. Иваново, ул.Лежневская, д. 181.
6.		Сроки оказания услуг	1. По итогам 2015 года: С момента заключения Контракта, минимальный срок: в течение 10 дней, максимальный срок: в течение 15 дней. Оформление результатов аудита производится до 22 марта 2016 года, в

			соответствии с п.8 РАЗДЕЛА III. Требования к качественным характеристикам оказываемых услуг; 2. По итогам 2016 года: Начало оказания услуг: с 24 февраля 2017 года, минимальный срок: в течение 10 дней, максимальный срок: в течение 15 дней. Оформление результатов аудита производится до 22 марта 2017 года, в соответствии с п.8 РАЗДЕЛА III. Требования к качественным характеристикам оказываемых услуг.																	
7.	Пункт 3.4.1.	Начальная (максимальная) цена контракта	270 666 (двести семьдесят тысяч шестьсот шестьдесят шесть) рублей 66 копеек.																	
8.	Пункт 3.4.2	Обоснование начальной (максимальной) цены контракта	Обоснование начальной (максимальной) цены Контракта, проводилось посредством применения метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка). Были направлены запросы о стоимости проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности МУП «ИПТ» и получены следующие коммерческие предложения: <table><tr><td>№ пп</td><td>№ коммерческого предложения и реквизиты письма на запрос</td><td>Предлагаемая цена (руб.)</td></tr><tr><td>1.</td><td>Коммерческое предложение №1 Исх.№01/30/12-15 от 30.12.2015г.</td><td>240 000</td></tr><tr><td>2.</td><td>Коммерческое предложение №2, исх. №14 от 30.12.2015г.</td><td>380 000</td></tr><tr><td>3.</td><td>Коммерческое предложение №3, от 30.12.2015 г</td><td>192000</td></tr><tr><td colspan="2">Начальная (максимальная) цена контракта</td><td>270 666,66</td></tr></table>			№ пп	№ коммерческого предложения и реквизиты письма на запрос	Предлагаемая цена (руб.)	1.	Коммерческое предложение №1 Исх.№01/30/12-15 от 30.12.2015г.	240 000	2.	Коммерческое предложение №2, исх. №14 от 30.12.2015г.	380 000	3.	Коммерческое предложение №3, от 30.12.2015 г	192000	Начальная (максимальная) цена контракта		270 666,66
№ пп	№ коммерческого предложения и реквизиты письма на запрос	Предлагаемая цена (руб.)																		
1.	Коммерческое предложение №1 Исх.№01/30/12-15 от 30.12.2015г.	240 000																		
2.	Коммерческое предложение №2, исх. №14 от 30.12.2015г.	380 000																		
3.	Коммерческое предложение №3, от 30.12.2015 г	192000																		
Начальная (максимальная) цена контракта		270 666,66																		
9.		Источник финансирования	Собственные средства Заказчика.																	
10.	Часть 3.2	Валюта, используемая для формирования цены контракта и расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем)	Валюта – российский рубль.																	
11.	Пункт 3.2.2	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате контракта	Официальным курсом иностранной валюты к рублю Российской Федерации и используемым при оплате Контракта, является курс, установленный Центральным банком Российской Федерации на день каждого перечисления денежных средств по Контракту (аванс, окончательный расчет).																	

12.		Порядок и срок оплаты услуги	Порядок оплаты услуг осуществляются в соответствии с условиями Контракта.
13.		Размер аванса	Аванс не предусмотрен
14.	Пункт 1.1.2, 1.1.3, 5.2.3, 5.2.4	Единые требования к участникам открытого конкурса	1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки; 2) правомочность участника закупки заключать контракт; 3) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства; 4) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке; 5) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период; 6) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации; 7) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма. 8) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи,

			при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.
15.	Пункт 1.5.1	Ограничение участия в конкурсе	Ограничение участия в конкурсе на проведение обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности предусмотрены требованиями п.1 статьи 8 Федерального закона от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности».
16.	Пункт 2.1.1	Способы получения конкурсной документации	Конкурсная документация выдается в рабочие дни с 21.01.2016 года по 09.02.2016 года на основании письменного заявления любого заинтересованного лица с указанием наименования предмета конкурса и уникального номера закупки, указанного в извещении о проведении конкурса, размещенном на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок: http://zakupki.gov.ru. Конкурсная документация предоставляется в форме документа на бумажном носителе, в форме электронного документа на электронный носитель заинтересованного лица, исходя из указанного в заявлении способа получения. Конкурсная документация предоставляется без взимания платы. Электронный носитель заинтересованного лица, содержащий признаки вредоносных компьютерных программ (вирусов), приниматься не будет.
17.	Пункт 2.1.1	Срок предоставления конкурсной документации	В течение 2 рабочих дней со дня получения письменного заявления заинтересованного лица
18.	Пункт 2.1.1	Место предоставления	153009, г. Иваново, ул. Лежневская, д. 181, кабинет № 203

		конкурсной документации	
19.	Пункт 2.1.1	Плата за предоставление конкурсной документации, предоставляемой в форме документа на бумажном или электронном носителе	Плата за предоставление конкурсной документации не предусмотрена.
20.	Часть 3.1	Язык или языки, на которых предоставляется конкурсная документация	Русский язык.
21.	Часть 3.6, п.4.1.2	Требования к форме заявки на участие в открытом конкурсе	Участник открытого конкурса подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия. Конкурсная заявка заполняется в соответствии с <u>Формой 4.1</u> , приведенной в <u>Разделе IV Форма заявки на участие в конкурсе и примерные образцы форм, входящие в ее состав, предлагаемые для заполнения участниками открытого конкурса.</u>
22.	Пункт 4.1.2	Возможность подачи конкурсной заявки в форме электронного документа	Не допускается.
23.	Часть 3.3	Требования к составу заявки на участие в открытом конкурсе	Заявка на участие в конкурсе подготавливается по формам, представленным в Разделе IV настоящей конкурсной документации и должна содержать: 1) Заявка на участие в конкурсе (по форме 4.1); 2) Следующие информацию и документы об участнике открытого конкурса, подавшем заявку на участие в открытом конкурсе: а) анкета участника конкурса (по форме 4.2); б) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок: http://zakupki.gov.ru и на сайте Заказчика: http://www.ipt37.ru извещения о проведении открытого конкурса, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в

		качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица); в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени участника открытого конкурса действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника открытого конкурса, заверенную печатью участника открытого конкурса и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица; д) копии учредительных документов участника открытого конкурса (для юридического лица); е) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника открытого конкурса поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом контракта, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой; 3) предложение участника конкурса (по форме 4.3); 4) сведения о квалификации участника открытого конкурса с копиями подтверждающих документов (по форме 4.4); 5) в случае, предусмотренном п. 1.7.1 Раздела I. Инструкция участникам открытого конкурса, документы, подтверждающие добросовестность участника открытого конкурса; б) документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе с отметкой банка, или заверенная банком копия этого платежного поручения либо включенная в реестр банковских гарантий банковская гарантия); 7) копию лицензии, дающей право на осуществление
--	--	---

			аудиторской деятельности (за период деятельности до 1 января 2010 года), 8) копию документа, подтверждающего членство аудиторской организации в саморегулируемой организации аудиторов; 9) Опись документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе.
24.	Часть 3.7	Инструкция по заполнению заявки на участие в открытом конкурсе	Сведения, которые содержатся в заявках на участие в конкурсе участников открытого конкурса, не должны допускать двусмысленных толкований. Конкурсная заявка должна быть заполнена в соответствии с <i>Разделом IV Форма заявки на участие в конкурсе и примерные образцы форм, входящие в ее состав, предлагаемые для заполнения участниками открытого конкурса.</i> Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в открытом конкурсе, должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе должна содержать опись входящих в ее состав документов. Документы должны быть скреплены печатью участника открытого конкурса (для юридического лица) и подписаны участником открытого конкурса или лицом, уполномоченным участником открытого конкурса. При этом ненадлежащее исполнение участником открытого конкурса требования о том, что все листы заявки должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе. На конверте указываются: - наименование конкурса, на участие в котором подается данная заявка; - уникальный номер закупки, указанный в извещении о проведении конкурса, размещенном на официальном сайте; - наименование и адрес Заказчика. Участник открытого конкурса вправе не указывать на внешнем конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица). В правом нижнем углу конверта предусматривается место для отметки о приеме заявки на участие в конкурсе: РЕГ.№ _____ ДАТА _____ ВРЕМЯ _____ ПОДПИСЬ _____ При получении Заказчиком заявки на участие в конкурсе, Заказчик делает отметку на конверте и вносит запись в Журнал регистрации заявок на участие в торгах.
25.	Часть 4.1, Пункт 2.3.3	Срок подачи конкурсных заявок	с 21.01.2016 года по 09.02.2016 года с 09:00 до 16:00 в рабочие дни, (перерыв с 12:00-13:00) (время московское), суббота, воскресенье и праздничные дни – выходные дни. 10.02.2016 года с 09:00 до 10:00 и непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на заседании Конкурсной комиссии 10.02.2016 года в 10:00 часов.

26.	Пункт 4.2.1	Место подачи конкурсных заявок	Адрес: 153009, г. Иваново, ул. Лежневская, д. 181, кабинет № 203.
27.	Часть 4.5	Размер обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе	2 706 (две тысячи семьсот шесть рублей) 67 копеек.
28.	Часть 4.5	Порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в открытом конкурсе	Участники открытого конкурса, подающие заявки, вносят денежные средства в качестве обеспечения заявок в сумме указанной в Информационной карте конкурса на расчетный счет, указанный в Информационной карте конкурса. Платежное поручение (либо его копия) или квитанция (либо ее копия) входит в состав заявки на участие в конкурсе, которая подается Заказчику. Расходы по перечислению обеспечения заявки несет участник открытого конкурса.
29.	Часть 4.5	Реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в открытом конкурсе	Муниципальное унитарное предприятие «Ивановский пассажирский транспорт» ИНН 3702080387 КПП 370201001 ОКПО 79098516, ОКВЭД 60.21.22 ОКАТО 24401000000 ОГРН 1053701189123 Р\сч.: 407 028 101 005 500 002 10 К\сч.: 301 018 103 000 000 006 00 БИК: 044525600 Банк: ПАО «МИНБанк» г. Москва Назначение платежа: «Обеспечение заявки на участие в открытом конкурсе на право заключения Контракта на проведение обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности МУП «ИПТ» по итогам 2015-2016 годов.
30.	Часть 4.5	Условия банковской гарантии, представляемой в качестве обеспечения заявок на участие в открытом конкурсе	Банковская гарантия должна быть безотзывной и должна содержать: 1) сумму банковской гарантии, указанную Информационной карте конкурса и подлежащую уплате гарантом Заказчику в следующих случаях: - уклонение или отказ участника открытого конкурса заключить Контракт; - непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных настоящей Инструкцией, до заключения Контракта Заказчику обеспечения исполнения Контракта; - изменение или отзыв участником открытого конкурса заявки на участие в определении исполнителя после истечения срока окончания подачи заявок на участие в конкурсе; 2) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией; 3) обязанность гаранта уплатить Заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей

			уплате, за каждый календарный день просрочки; 4) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику; 5) срок действия банковской гарантии с учетом требований <i>Информационной карты конкурса</i>; 6) установленный Правительством Российской Федерации перечень документов, предоставляемых Заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии.
31.	Часть 4.5	Срок действия банковской гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения заявок на участие в открытом конкурсе	Срок действия банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, должен составлять не менее чем два месяца с даты окончания срока подачи заявок.
32.	Часть 4.3	Порядок отзыва заявок на участие в открытом конкурсе	Участник открытого конкурса, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до истечения срока подачи заявок, установленного в соответствии с <i>Информационной картой конкурса</i>. Отзыв заявок производится представителем участника открытого конкурса на основании документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление указанных действий от имени участника открытого конкурса. Участник открытого конкурса подает в письменной форме уведомление об отзыве заявки с приложением расписки, выданной Заказчиком о получении заявки на участие в конкурсе (в случае, если такая расписка выдавалась). В уведомлении в обязательном порядке должна быть указана следующая информация: наименование, номер открытого конкурса, регистрационный номер заявки на участие в конкурсе, дата, время форма и способ подачи заявки на участие в конкурсе. В случае подачи уведомления об отзыве заявки в письменной форме уведомление об отзыве заявки на участие в конкурсе должно быть скреплено печатью и заверено подписью руководителя участника открытого конкурса или уполномоченного лица участника открытого конкурса (для юридических лиц) с приложением документа, подтверждающего такие полномочия (подлинника или нотариально заверенной копии) или собственноручно подписано физическим лицом-участником открытого конкурса (либо лицом, действующим на основании надлежащим образом оформленной доверенности (подлинника или нотариально

			заверенной копии). Уведомление об отзыве заявки является действительным, если уведомление получено заказчиком до истечения срока подачи заявок, указанного в <i>Информационной карте конкурса</i>. В Журнале регистрации заявок на участие в торгах делается отметка об отзыве заявки на участие в конкурсе. Заявки на участие в конкурсе, отозванные до истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе, в порядке, указанном выше, считаются не поданными.
33.	Часть 4.3	Срок отзыва заявок на участие в открытом конкурсе	Участник открытого конкурса, желающий отозвать свою заявку на участие в конкурсе, может уведомить Заказчика в письменной форме до 10 час. 00 мин. (время московское) 09.02.2016 года, и в устной форме - в месте указанном в <i>Информационной карте конкурса</i>, после объявления Конкурсной комиссией, присутствующим при вскрытии таких конвертов о возможности подачи заявок на участие в конкурсе, изменения или отзыва поданных заявок на участие в конкурсе до вскрытия таких конвертов.
34.	Часть 4.3, 4.4.2	Порядок возврата заявок на участие в открытом конкурсе (в том числе поступивших после окончания срока подачи этих заявок)	Возврат отозванной заявки на участие в конкурсе, поданной в письменной форме, соответствующему участнику открытого конкурса, осуществляется до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе надлежаще уполномоченному на то, представителю участника открытого конкурса, присутствующему при вскрытии таких конвертов, либо отправляется по почте в течение трех рабочих дней, если иное не указано в уведомлении участника открытого конкурса. Конверты с заявками на участие в конкурсе, поступившие после истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе, не вскрываются и в случае, если на конверте с такой заявкой указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес, возвращается Заказчиком, в течение пяти рабочих дней с даты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.
35.	Часть 4.3	Порядок внесения изменений в заявки на участие в открытом конкурсе	Участник открытого конкурса, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе изменить заявку на участие в конкурсе в любое время до истечения срока подачи заявок, установленного в соответствии с <i>Информационной картой конкурса</i>. Изменения заявки на участие в конкурсе, поданной в письменной форме, должны подготавливаться и запечатываться в соответствии с Инструкцией участнику конкурса, конверт с комплектом документов маркируется «ИЗМЕНЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ, регистрационный № ____» и доставляется Заказчику до истечения срока подачи заявок, указанного в <i>Информационной карте конкурса</i>. Участник открытого конкурса вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).

			Изменения, внесенные в заявку, считаются неотъемлемой частью заявки на участие в конкурсе. Изменение заявки является действительным, если изменение осуществлено до истечения срока подачи заявок, указанного в Информационной карте конкурса. Изменения заявок на участие в конкурсе регистрируются в Журнале регистрации заявок на участие в торгах под очередным порядковым номером с пометкой «Изменения к заявке под регистрационным номером _____». Вскрытие конвертов с изменениями заявок на участие в конкурсе осуществляется Конкурсной комиссией одновременно с вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе, к которым поданы изменения. В случае, если конверт с изменениями к заявке на участие в конкурсе поступил по почте и на таком конверте не указаны сведения о конкурсной заявке, в которую вносятся изменения, такой конверт вскрывается Конкурсной комиссией согласно порядковому номеру в Журнале регистрации заявок на участие в торгах.
36.	Часть 2.2	Порядок предоставления участникам открытого конкурса разъяснений положений конкурсной документации	При поступлении Заказчику запроса о разъяснении положений конкурсной документации в письменной форме от любого участника открытого конкурса не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, указанной в Информационной карте конкурса, Заказчик в течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса направляет данному лицу разъяснения положений конкурсной документации в письменной форме или в форме электронного документа. В течение одного рабочего дня с даты направления разъяснений положений конкурсной документации такие разъяснения размещаются Заказчиком на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок: http://zakupki.gov.ru с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.
37.	Часть 2.2	Даты начала и окончания срока предоставления участникам открытого конкурса разъяснений положений конкурсной документации	Разъяснение положений конкурсной документации производится в течение 2-х рабочих дней со дня получения запроса любого заинтересованного лица в рабочие дни с 21.01.2016 года до 09.02.2016 года. Заказчик направляет разъяснение положений конкурсной документации заинтересованному лицу и публикует разъяснение в течение 1 рабочего дня на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок: http://zakupki.gov.ru.
38.	Часть 5.1	Место вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе	Место вскрытия конвертов: 153009, г. Иваново, ул. Лежневская, д. 181, кабинет № 203. Для присутствия представителей участников открытого конкурса, изъявивших желание принять участие в процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе на заседании Конкурсной комиссии, необходимо: подать заявление в Конкурсную комиссию от имени участника закупки, которое должно быть скреплено

			печатью и заверено подписью руководителя участника открытого конкурса и предоставить доверенность на участие в процедуре вскрытия конвертов, которая должна быть скреплена печатью и заверена подписью руководителя участника открытого конкурса.			
39.	Часть 5.1	Дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе	10.02.2016 года в 10 час. 00 мин. (время московское)			
40.	Часть 5.2	Дата рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе	11.02. 2016 года в 10 час. 00 мин. (время московское)			
41.	Часть 5.2	Критерии оценки заявок на участие в открытом конкурсе, величины значимости критериев оценки заявок на участие в открытом конкурсе. Порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе	Наименование критерия (показателя)	Значимость критериев в процентах	Порядок оценки в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. № 1085.	
			1. Цена Контракта	70	Заявка с ценой, превышающей начальную цену Контракта, указанную в извещении о проведении конкурса, подлежит отклонению. Оценка заявки происходит по формуле: $R = (A_{\min} / A_i) * 100,$ где R – рейтинг, присуждаемый i-ой заявке, $A_{\min}$ – минимальное предложение из предложений по критерию оценки, A_i – предложение i-ого участника закупки по цене Контракта. Коэффициент значимости – 0,7.	
			2. Квалификация участников закупки	30	Оценка заявки происходит по формуле: $R = C1 + C2 + C3$ где R – рейтинг, присуждаемый i-ой заявке, C1, C2, C3 - значение в баллах по нижеуказанным показателям по каждой заявке. Коэффициент значимости – 0,30. Количество установленных показателей – 3	

		2.1. Количество полных лет деятельности организации в области аудита (C1)	Максимальное количество баллов – 40 Коэффициент значимости – 0,40 Сведения, представленные участником конкурса в составе конкурсного предложения, подтверждаются копиями лицензий (за период деятельности до 1 января 2010 года), в период с 1 января 2010 года – документами, подтверждающими членство в СРО аудиторов; Оценка заявки: Оценка заявки производится по формуле: $C1 = K_z * 100 * (K_i / K_{max})$, где K_z – коэффициент значимости показателя, K_i – предложение участника i-ого, K_{max} – максимальное предложение из предложений участников.
		2.2. Количество исполненных договоров по оказанию аудиторских услуг по проведению обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности в 2015 году (C2).	Максимальное количество баллов – 30 Коэффициент значимости – 0,30 Подтвержденные сведения о количестве исполненных договоров по проведению обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности в 2015 году. Оценка заявки: Оценка заявки производится по формуле: $C2 = K_z * 100 * (K_i / K_{max})$, где K_z – коэффициент значимости показателя, K_i – предложение участника i-ого K_{max} – максимальное предложение из предложений участников.
		2.3. Наличие положительных отзывов и рекомендаций от клиентов, наличие сертификатов, положительно характеризующих репутацию	Максимальное количество баллов – 30 Коэффициент значимости – 0,30 Подтвержденные сведения о количестве положительных отзывов и рекомендаций от клиентов, положительно характеризующих репутацию

			ющих репутацию участника конкурса (СЗ).		участника конкурса. Оценка заявки: Оценка заявки производится по формуле: $CЗ = Кз * 100 * (Ki / Kmax)$, где Кз – коэффициент значимости показателя, Ki –предложение участника i-ого Kmax – максимальное предложение из предложений участников.
			Для оценки заявок осуществляется расчет итогового рейтинга по каждой заявке. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки, умноженных на их коэффициент значимость. При расчетах дробные значения округляются до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления. Заявке на участие в конкурсе, которая по результатам оценки получает максимальное количество баллов, присваивается первый порядковый номер. Последующие номера присваиваются заявкам на участие в конкурсе по мере уменьшения количества баллов. При равных количествах баллов нескольких заявок на участие в конкурсе меньший номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая была получена заказчиком раньше. Победителем конкурса признается участник конкурса, заявке которого присвоен первый порядковый номер.		
42.	Часть 1.8, 6.1	Возможность снижения цены Контракта в ходе его исполнения без изменения предусмотренных Контрактом объема услуг, качества, оказываемых услуг и иных условий контракта	Допускается по соглашению сторон.		
43.	Часть 1.8, 6.1	Возможность подачи предложения Заказчиком об увеличении или уменьшении предусмотренных контрактом услуги не более чем на десять	Допускается по соглашению сторон.		

		процентов, в ходе исполнения контракта.	
44.	Часть 6.3	Размер обеспечения исполнения Контракта	13 533 (тринадцать тысяч пятьсот тридцать три) рубля 33 копейки.
45.	Часть 6.3	Порядок предоставления обеспечения исполнения контракта	Обеспечение исполнения контракта предоставляется участником конкурса, с которым заключается Контракт, путем внесения денежных средств на расчетный счет Заказчика, указанного в Информационной карте конкурса или безотзывной банковской гарантией, выданной банком, включенным в перечень, указанный в п. 4.5.5 Раздела I. Инструкция участникам открытого конкурса. Способ обеспечения исполнения контракта определяется участником открытого конкурса самостоятельно. В случае, если участником открытого конкурса, с которым заключается контракт, является государственное или муниципальное казенное учреждение, то предоставление обеспечения контракта не требуется.
46.	Часть 6.3	Реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения исполнения контракта	Муниципальное унитарное предприятие «Ивановский пассажирский транспорт» ИНН 3702080387 КПП 370201001 ОКПО 79098516, ОКВЭД 60.21.22 ОКАТО 24401000000 ОГРН 1053701189123 Р\сч.: 407 028 101 005 500 002 10 К\сч.: 301 018 103 000 000 006 00 БИК: 044525600 Банк: ПАО «МИнБанк» г. Москва Назначение платежа: «Обеспечение исполнения контракта на проведение обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности МУП «ИПТ» по итогам 2015-2016 годов.
47.	Часть 6.3, 1.7.1	Требования к обеспечению исполнения контракта	1. Документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения контракта (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения исполнения Контракта с отметкой банка, или заверенная банком копия этого платежного поручения либо включенная в реестр банковских гарантий безотзывная банковская гарантия в размере, который предусмотрен Информационной картой конкурса, либо пп. 3 настоящего пункта Информационной карты конкурса, должны быть предоставлены Заказчику в срок, указанный в Информационной карте конкурса, одновременно с Контрактом, подписанным участником открытого конкурса, с которым заключается Контракт. 2. В рамках предоставления обеспечения Контракта должны быть обеспечены обязательства Исполнителя по Контракту по возмещению убытков Заказчика, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по Контракту, а также обязанность выплаты неустойки, предусмотренной

			Контрактом. 3. Если при проведении конкурса участником открытого конкурса, с которым заключается Контракт, предложена цена Контракта, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены Контракта, то в случае если в составе заявки на участие в конкурсе данного участника не предоставлена информация, подтверждающая его добросовестность в соответствии с <i>п. 1.7.1 Раздела I. Инструкция участникам открытого конкурса</i>, обеспечение исполнения Контракта должно быть представлено в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения Контракта, указанный в <i>Информационной карте конкурса</i>.
48.	Часть 6.3	Условия банковской гарантии, представляемой в качестве обеспечения исполнения контракта	Банковская гарантия должна быть безотзывной и содержать: 1) сумму банковской гарантии, указанную в <i>Информационной карте конкурса</i> и подлежащую уплате гарантом Заказчику при ненадлежащем исполнении принципалом обязательств, указанных в пп. 2 настоящего пункта <i>Информационной карты конкурса</i>; 2) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией; 3) обязанность гаранта уплатить Заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки; 4) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику; 5) срок действия банковской гарантии, указанный в <i>Информационной карте конкурса</i>; 6) установленный Правительством Российской Федерации перечень документов, предоставляемых Заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии; 7) отлагательное условие, предусматривающее заключение договора предоставления банковской гарантии по обязательствам принципала, возникшим из Контракта при его заключении. Заказчик рассматривает поступившую в качестве обеспечения исполнения контракта банковскую гарантию в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня ее поступления. Основанием для отказа в принятии банковской гарантии заказчиком является: 1) отсутствие информации о банковской гарантии в реестре банковских гарантий; 2) несоответствие банковской гарантии условиям, указанным в настоящем пункте <i>Информационной карты конкурса</i>; 3) несоответствие банковской гарантии требованиям, содержащимся в извещении об осуществлении закупки, настоящей конкурсной документации.

			В случае отказа в принятии банковской гарантии заказчик в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня ее поступления, информирует в письменной форме или в форме электронного документа об этом лицо, предоставившее банковскую гарантию, с указанием причин, послуживших основанием для отказа.
49.	Часть 6.3	Срок действия банковской гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения контракта	Срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия контракта не менее чем на один месяц
50.		Информация о должностных лицах ответственных за заключение контракта	Место нахождения г. Иваново, ул. Лежневская, д. 181, кабинет 203. Почтовый адрес: 153009, г. Иваново, ул. Лежневская, д. 181, кабинет 203. Адрес электронной почты: iptzakupki@yandex.ru . Номер контактного телефона: (4932)56-53-31. Ответственное должностное лицо: Чирикова Лилия Николаевна.
51.	Пункт 6.1.3, 6.1.8, 6.2.2	Срок, в течение которого победитель открытого конкурса или иной его участник, с которым заключается контракт должен подписать контракт	1. Контракт заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок: http://zakupki.gov.ru и на сайте Заказчика: http://www.ipt37.ru протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе. При этом Контракт заключается только после предоставления участником открытого конкурса обеспечения исполнения Контракта в размере указанном в п. 44 настоящей <i>Информационной карты конкурса</i> . 2. При уклонении победителя конкурса от заключения контракта заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в конкурсе, и заключить контракт с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер. В случае согласия участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, заключить Контракт, он вправе подписать контракт в течение десяти дней с даты получения от заказчика проекта Контракта (без подписи заказчика) и представить все экземпляры Контракта Заказчику или отказаться от заключения контракта. Одновременно с подписанными экземплярами Контракта этот участник обязан предоставить документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения контракта в размере, который указан в <i>Информационной карте конкурса</i> . 3. В случае согласия участника конкурса, единственная заявка которого признана соответствующей требованиям Федерального закона РФ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О Контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

			и настоящей Конкурсной документации, заключить Контракт, он должен подписать Контракт в течение десяти дней с даты получения от заказчика проекта Контракта (без подписи Заказчика) и представить все экземпляры Контракта Заказчику. Одновременно с подписанными экземплярами Контракта этот участник обязан предоставить документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения контракта в размере, который предусмотрен в <u>Информационной карте конкурса</u> .
52.	Пункт 6.1.4, 6.1.9, 6.1.11	Условия признания победителя открытого конкурса или иного участника открытого конкурса уклонившимся от заключения контракта	Победитель открытого конкурса признается уклонившимся от заключения контракта в следующих случаях: если он в срок, установленный в <u>Информационной карте конкурса</u>, не представил Заказчику подписанные все экземпляры Контракта и документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения контракта в размере, который предусмотрен в <u>Информационной карте конкурса</u>. Непредоставление участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, Заказчику в срок, установленный настоящей статьей, подписанных этим участником экземпляров контракта и обеспечения исполнения контракта не считается уклонением этого участника от заключения контракта.
53.	Пункт 1.1.3	Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта	Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, при условии, если это было предусмотрено контрактом Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, если в ходе исполнения контракта установлено, что исполнитель не соответствует установленным Информационной картой конкурса требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения исполнителя.
54.	Часть 1.4	Преимущества учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы в отношении предлагаемой ими цены контракта в размере до 15 процентов	Не предусмотрены
55.	Часть 1.4	Преимущества организациям инвалидов в отношении предлагаемой	Не предусмотрены

		ими цены контракта в размере до 15 процентов	
56.	Пункт 1.1.2	Требование об отсутствии сведений об участнике конкурса в реестре недобросовестных поставщиков, сформированном в порядке, действовавшем до дня вступления в силу Федерального закона РФ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О Контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Сведения должны отсутствовать.